

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Белоярский

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский» (далее – образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 15 мая 2015 года, регистрационный №ЛО35-01304-86/00176378, серия 86ЛО1 №0001259, выданной Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Дмитриевой Аллы Викторовны, действующего на основании Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский» и **Иванова Мария Ивановна (мать)**

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего **Иванов Андрей Михайлович, 22.02.2022**

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: **628162 г. Белоярский, 4 мкр., дом 17, кв. 1** _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3 Язык, на котором получается образование: **русский**.

1.4 Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет **5 (пять)** календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **полный день (12-часовое пребывание)**.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности**.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются сторонами.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

ОБРАЗЕЦ

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию процесса воспитания и развития ребенка в семье.

2.1.5. Иные права Исполнителя:

а) информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником, непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

б) не передавать Воспитанника Заказчику, если сотрудники Исполнителя наблюдают явные признаки состояния алкогольного, токсического или наркотического опьянения Заказчика.

в) обследовать ребенка специалистами психолого-педагогического консилиума (ППк) Исполнителя по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Воспитанником, с согласия Заказчика.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации с 8-00 до 10-00, либо с 16-00 до 18-00.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. _____ (иные права Заказчика)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и

ОБРАЗЕЦ

состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. 31 августа переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Отчислять Воспитанника из образовательной организации по заявлению Заказчика, в порядке, соответствующем действующему законодательству.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных, контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя и условий договора. Обеспечить Воспитанника специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий, занятий хореографией, купальными принадлежностями для занятий в бассейне.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. В соответствии с режимом работы образовательной организации лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверяя его посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 летнего возраста.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

3.1. Установление платы, ее размера и порядка взимания с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником осуществляется в соответствии с постановлением администрации Белоярского района от «21» декабря 2023 года № 803 «Об установлении платы, её размера и порядка взимания с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Белоярского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, а также определении случаев и порядке ее снижения или невзимания».

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **265** (двести шестьдесят пять) рублей (за один день) для воспитанников в возрасте до трех лет, **295** (двести девяносто пять) рублей (за один день) для воспитанников в возрасте старше трех лет.

Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно согласно табелю посещаемости Воспитанника с выдачей извещения о начисленном размере родительской платы на руки Заказчику и размещением на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок до 7 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги.

3.4. Оплата производится не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

При непогашении задолженности по родительской плате в течение двух месяцев Исполнитель вправе взыскать ее в судебном порядке.

3.5. В случае отчисления Воспитанника из образовательной организации возврат излишне оплаченной родительской платы Заказчику производится на основании приказа Исполнителя об отчислении Воспитанника.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « 31 » августа «2030» года или до момента расторжения по заявлению Заказчика.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский» Юридический и почтовый адрес: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Белоярский, улица Строителей, д. 20. Тел./факс (34670) 2-22-38, Тел.: (34670) 2-17-51, (34670) 2-54-73, е- mail: mail@sad-berezka.ru, официальный сайт: bel-berezka.gosuslugi.ru	<u>Иванова Мария Ивановна</u> фамилия, имя, отчество Паспортные данные: серия 6713 номер 754311 Выдан Отделением УФМС России по ХантыМансийскому АО -Югре в гор. Белоярский. 26 декабря 2013 года Адрес регистрации: г. Белоярский 4 мкр., дом 17, кв. 1 Адрес проживания (заполняется в случае несоответствия адресу регистрации):
Заведующий: _____ / _____ / подпись расшифровка подписи	Телефон (дом, раб, сотовый)
« _____ » _____ 20 _____ г.	Заказчик: <u>Иванова</u> / <u>Иванова Мария Ивановна</u> / подпись расшифровка подписи
М.П.	« 31 » августа 2025 г.

Ознакомлен (а) с: Уставом, лицензией, основной образовательной программой МАДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МАДОУ, правами и обязанностями воспитанников:

« 31 » августа 2025 г. Иванова / Иванова Мария Ивановна /
подпись расшифровка подписи

Экземпляр договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования получил(а): « 31 » августа 2025 г. Иванова / Иванова Мария Ивановна /
подпись расшифровка подписи